



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

RITA LEVI - MONTALCINI

Scuola Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
Via Piacenza, 30 - 84131 SALERNO

Email: saic8ab00n@istruzione.it - pec: saic8ab00n@pec.istruzione.it - www.icritalevimontalcini.edu.it
Tel.: 089332958 - CF 95140390659

I.C. Rita Levi-Montalcini SALERNO
Prot. 0003700 del 27/02/2024
VII-1 (Uscita)

Al personale Docente e ATA dell'I. C.
Al DSGA
All'albo on-line
Agli atti sede

OGGETTO: GRADUATORIE D'ISTITUTO - INDIVIDUAZIONE EVENTUALI SOPRANNUMERARI PERSONALE DOCENTE e ATA per l'a. s. 2024/25

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuali docenti ed ATA soprannumerari, **il personale titolare in questo Istituto dall'01/09/2023** è tenuto alla compilazione degli appositi modelli predisposti per la procedura sopra richiamata e allegati alla presente circolare.

Considerato che gli elementi valutabili devono essere documentati, gli interessati possono produrre apposita dichiarazione sostitutiva di autocertificazione (**corredata da documento di identità**) ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

Il personale titolare dell'Istituto per il quale è stata effettuata la valutazione nel precedente anno scolastico, dovrà presentare una dichiarazione personale a conferma di quanto già espresso nell'anno precedente (ALLEGATO 1).

Sarà cura dell'Ufficio di Segreteria aggiungere il solo punteggio previsto per:

- Ulteriore anno di servizio di ruolo
- Continuità nella scuola.

Nel caso di personale che non presenti la richiesta dichiarazione, il punteggio relativo al servizio maturato verrà assegnato d'ufficio.

In caso di variazioni intervenute in riferimento alle esigenze di famiglia e ai titoli generali valutabili, le SS.LL. dovranno dichiarare le suddette variazioni al fine di aggiornare il punteggio della graduatoria.

Per le situazioni che danno diritto alla precedenza nei movimenti o all'esclusione dalle graduatorie interne, ivi compresi i benefici derivanti dalla legge 104/92, il personale provvederà alla compilazione di apposita dichiarazione corredata da idonea documentazione, ove prevista.

Si precisa che **il personale neoimpresso in ruolo o trasferito dall'01/09/2023** presso questa Istituzione Scolastica e pertanto non ancora inserito nella graduatoria interna è tenuto a presentare la domanda completa di tutti i dati e delle relative dichiarazioni (Scheda individuazione soprannumerari, Allegato D – Anzianità di servizio, dichiarazione punteggio aggiuntivo, Allegato F – docente, Allegato E – ATA, dichiarazione personale cumulativa, dichiarazione personale di esclusione per L. 104/92 e/o precedenza).

Tutta la documentazione necessaria alla formulazione delle graduatorie di istituto dovrà pervenire all'ufficio di segreteria all'indirizzo e-mail saic8ab00n@istruzione.it improrogabilmente entro il giorno 12.03.2024.

Allegati

- 1.a Scheda per l'individuazione del personale soprannumerario Docenti
- 1.b Scheda per l'individuazione del personale soprannumerario ATA
2. Dichiarazione personale – Allegato 1
3. Dichiarazione diritto all'esclusione dalla graduatoria - Allegato 2
4. Dichiarazione personale cumulativa – Allegato A
- 5.a Dichiarazione dell'anzianità di servizio Docente Scuola Primaria- Allegato D
- 5.b Dichiarazione dell'anzianità di servizio Docente Scuola Secondaria- Allegato D
- 5.c Dichiarazione dell'anzianità di servizio ATA- Allegato D
6. Dichiarazione di servizio continuativo ATA – Allegato E
7. Dichiarazione di servizio continuativo Docenti – Allegato F
8. Dichiarazione punteggio aggiuntivo ATA e Docenti
9. Dichiarazione Insegnanti di Religione Cattolica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela DI DONATO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)